

Принято на заседании  
Совета МОУ СШ № 72  
протокол № 5 от «16» 03 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МОУ СШ №72  
Т.И. Попова  
приказ № 73-0 от 16 марта 2015 г.



Принято на заседании  
педагогического совета МОУ СШ № 72  
протокол от «16» 03 2015 г. № 4

## ПОЛОЖЕНИЕ

«17» марта 205 г. № 53

г. Волгоград

### О ПРОВЕДЕНИИ САМООБСЛЕДОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ «СРЕДНЕЙ ШКОЛОЙ № 72 КРАСНООКТЯБРЬСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА»

#### I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение разработано в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения самообследования образовательной организации, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 № 462, в целях обеспечения исполнения государственной функции осуществления контроля качества образования, в том числе качества подготовки учащихся и выпускников муниципального общеобразовательного учреждения «Средней школы № 72 Краснооктябрьского района Волгограда» (далее Школа) в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами по всем реализуемым образовательным программам.

1.2. **Самообследование** - это процедура, которая проводится ежегодно, носит системный характер, направлена на внутреннюю диагностику, выявление резервов и точек роста, а также определение векторов, ресурсов и движущих сил дальнейшего поступательного развития Школы.

#### 1.3. Цели самообследования:

- обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Школы, а также подготовка отчета о результатах самообследования;
- установление степени соответствия фактического (реального) состояния образовательного процесса планируемому (прогнозируемому);
- разработка мер коррекции, направленных на предупреждение развития негативных явлений в образовательной системе Школы.

#### 1.4. Задачи самообследования

- 1) установление степени проявления измеряемых качеств у объектов изучения и оценивания (самооценивания);
- 2) выявление наличия или отсутствия динамики образовательной системы Школы в целом (или отдельных ее компонентов);
- 3) создание целостной системы оценочных характеристик педагогических процессов;
- 4) выявление положительных тенденций в объектах изучения и оценивания (самооценивания), в образовательной системе Школы в целом, резервов ее развития;
- 5) установление причин возникновения и путей решения, выявленных в ходе изучения и оценивания (самооценивания) проблем;
- 6) составление (или опровержение) прогнозов изменений, связанных с объектами оценивания (самооценивания) или действиями, относящимися к ним.

1.5. В соответствии с целями и задачами самообследование выполняет ряд функций:

- **оценочная функция** - осуществление с целью выявления соответствия оцениваемых параметров нормативным и современным параметрам и требованиям;
- **диагностическая функция** - выявление причин возникновения отклонений состояния объекта изучения и оценивания нормативных и научно обоснованных параметров, по которым осуществляется его оценка (самооценка);
- **прогностическая функция** - оценка (самооценка) последствий проявления отклонений для самого оцениваемого объекта и тех, с которыми он вступает во взаимодействие.

- 1.6. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:
- планирование и подготовка работ по проведению самообследования Школы;
  - организация и проведение самообследования в Школе;
  - обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
  - рассмотрение отчета органом управления Школы, к компетенции которого относится решение данного вопроса.

## **II. СРОКИ, ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ САМООБСЛЕДОВАНИЯ И СОСТАВ ЛИЦ, ПРИВЛЕКАЕМЫХ ДЛЯ ЕГО ПРОВЕДЕНИЯ**

2.1. Работа по самообследованию Школы начинается не позднее 15 января следующего за отчетным годом и заканчивается не позднее 15 апреля (без учета сроков контрольных мероприятий по реализации комплекса мер» направленных на устранение выявленных в ходе самообследования недостатков и совершенствованию деятельности Школы).

2.2. Для проведения самообследования в Школе создается комиссия в составе: заместителей директора, руководителей школьных методических объединений, педагога-психолога, социального педагога, библиотекаря, других специалистов, курирующих направления деятельности, подлежащие оценке.

2.3. При проведении самообследования могут быть использованы следующие методы: наблюдение, анкетирование, тестирование, собеседование, определение обобщающих показателей и др.

2.4. Самообследование проводится в форме анализа основных направлений деятельности Школы:

2.4.1. системы управления Школой (анализируется организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности, соответствие организации управления уставным требованиям, соответствие собственной нормативной и организационно- распорядительной документации действующему законодательству РФ и Уставу, организация взаимодействия структурных подразделений Школы, реализация принципа коллегиальности, зрелость и эффективность органов общественного управления, внешние связи Школы, инновационная деятельность и др.);

2.4.2. образовательной деятельности, организации учебного процесса (анализируется выполнение образовательных программ, расписание учебных занятий, формы и виды учебных занятий, организация питания учащихся, соблюдение правил и инструкций по охране труда; выполнение программ воспитательной, профилактической деятельности и полученные социально-педагогические эффекты и др.);

2.4.3. содержания и качества подготовки учащихся (анализируются результаты ЕГЭ и государственной итоговой аттестации в динамике за три года, поступление в организации высшего и профессионального образования, участие учащихся в творческих конкурсах, олимпиадах, соревнованиях, международных сопоставительных исследованиях и др.);

2.4.4. качество кадрового состава (анализируется фактическая численность работников на соответствие штатному расписанию, образовательный ценз и квалификация педагогических работников, дополнительное профессиональное образование работников, результаты внутренней аттестации, результаты научно-методической работы и др.);

2.4.5. качество учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения (состояние библиотечного фонда, средств информационного обеспечения и их обновление за отчетный период, обеспеченность учащихся учебной, учебно-методической и справочной литературой, информационными ресурсами; ведение, своевременность обновления официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и др.);

2.4.6. качество материально-технической базы (анализируется материально- техническое обеспечение образовательной деятельности, учебно-лабораторное, спортивное оборудование, электронные средства обучения, Интернет, оборудование помещений в соответствии с государственными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами);

2.4.7. функционирования внутренней системы оценки качества образования (анализируются внутришкольный контроль, организация и результаты текущего контроля успеваемости и промежуточная аттестация учащихся, общественной экспертизы качества образования);

2.4.8. анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 года «Об

утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

2.5. По результатам проведенного анализа проводится оценка основных направлений деятельности Школы.

### **III. ОТЧЁТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ**

3.1. Результаты самообследования Школы оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности.

3.2. Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год. Отчет о самообследовании предоставляется учредителю и размещается на официальном сайте Школы не позднее 20 апреля текущего года и имеет следующую структуру:

3.2.1. Раздел 1 Общие сведения

3.2.2. Раздел 2 Организационно-правовое обеспечение деятельности образовательного учреждения

3.2.3. Раздел 3 Участники образовательного процесса

3.2.4. Раздел 4. Руководство и управление

3.2.5. Раздел 5. Условия реализации образовательной деятельности

3.2.6. Раздел 6. Качество подготовки выпускников

3.2.7. Раздел 7. Методическая работа

3.2.8. Раздел 8. Финансово-хозяйственная деятельность образовательного учреждения

3.3. Результаты самообследования рассматриваются на заседании Совета Школы и утверждаются приказом директора.

3.4. Отчет подписывается руководителем Школы и заверяется печатью.

3.5. Размещение отчета Школы на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и направление его учредителю осуществляется не позднее 20 апреля текущего года.

Разработчик

директор МОУ СШ № 72

 Т.И. Попова

« 10 » марта 20 5 г.