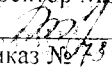


Согласовано с Советом МОУ СШ № 72
протокол № 5 от «16» 03 2015 г.

Принято на заседании
педагогического совета МОУ СШ № 72
протокол от «16» 03 2015 г. № 7

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ СШ № 72
 Г.И. Попова
приказ № 73-с от 16.03.2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

«16» августа 2015 г. № 26
г. Волгоград

ОБ ОБЩЕСТВЕННОМ ИНСПЕКТОРЕ ПО ОХРАНЕ ДЕТСТВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 72 КРАСНООКТЯБРЬСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. В целях оказания помощи органам опеки и попечительства в осуществлении ими обязанностей по защите прав и законных интересов несовершеннолетних при отделе опеки и попечительства администрации Краснооктябрьского района г.Волгограда создается общественная инспекция по охране детства.

1.2. Общественный инспектор по охране детства (далее - Инспектор) избирается педагогическим коллективом муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 72 Краснооктябрьского района Волгограда» (далее – Школа) из числа педагогов, имеющих положительный опыт работы с несовершеннолетними.

1.3. Инспектор утверждается директором Школы, который несет личную ответственность за работу Инспектора.

1.4. Инспектор работает под руководством отдела опеки и попечительства администрации Краснооктябрьского района г.Волгограда, который проводит обучение и повышение квалификации общественного инспектора, оказывает ему постоянную методическую помощь.

1.5. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Семейным кодексом РФ, Уставом Школы, Примерным положением об общественном инспекторе по охране детства в Российской Федерации, Конвенцией ООН «О правах ребенка», ФЗ № 120-ФЗ от 24 июня 1999 г. «Об основах системы профилактики несовершеннолетних», ФЗ № 159-ФЗ от 21.12.1996 г. «О дополнительных гарантиях по социальной защите детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей».

1.6. Положение об общественном инспекторе по охране детства муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 72 Краснооктябрьского района Волгограда» (далее - Положение) является локальным актом, согласовывается с Советом Школы, принимается педагогическим советом Школы. Положение вводится в действие приказом директора Школы

2. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА ОБЩЕСТВЕННОГО ИНСПЕКТОРА ПО ОХРАНЕ ДЕТСТВА.

2.1. Инспектор обязан:

2.1.1. принимать активное участие в выявлении детей и подростков, оставшихся без попечения родителей, в целях последующего определения формы и вида их устройства или оказания необходимой социальной, правовой, материальной, педагогической и другой помощи;

2.1.2. проводить профилактическую работу с неблагополучными семьями, в которых воспитываются несовершеннолетние дети, осуществляя при этом постоянную связь с Советом профилактики правонарушений, безнадзорности и всех видов отклоняющегося

поведения у несовершеннолетних Школы, с отделом опеки и попечительства администрации Краснооктябрьского района г. Волгограда, инспекцией по делам несовершеннолетних отдела внутренних дел;

2.1.3. производить первичное обследование условий жизни и воспитания несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей, а также детей и подростков, родители которых не обеспечивают им надлежащего воспитания, и представлять в районный отдел опеки и попечительства акты обследования с заключением по результатам проверки. При выявлении принадлежащего несовершеннолетнему имущества составлять его опись и принимать меры к его сохранности;

2.1.4. выявлять лиц, желающих стать опекунами (попечителями) либо усыновителями ребенка, оставшегося без попечения родителей, и сообщать о них администрации Школы, в отдел опеки и попечительства;

2.1.5. оказывать помощь в получении необходимых документов для назначения пособия, устройства несовершеннолетнего в детское интернатное учреждение, на воспитание в семью (под опеку или попечительство, на усыновление), на работу, в учебное заведение;

2.1.6. вести учет детей и подростков, переданных под опеку (попечительство), осуществлять систематический контроль (не реже 2 раз в год) за их воспитанием, обучением, состоянием здоровья, материально-бытовым содержанием, сохранностью принадлежащего им имущества, выполнением опекунами (попечителями) своих обязанностей, а также оказывать опекунам (попечителям) и подопечным детям всестороннюю помощь;

2.1.7. совместно с отделом опеки и попечительства участвовать в обследовании условий воспитания и проживания несовершеннолетних и подготовке заключений по вопросам, связанным с воспитанием детей при раздельном проживании родителей, разногласиями между родителями о месте проживания их детей, а также присвоением, изменением фамилии несовершеннолетних, использованием имущества, принадлежащего несовершеннолетнему, отобранием детей от родителей или других лиц, лишением родителей родительских прав, восстановлением родителей в родительских правах;

2.1.8. вести агитационно-массовую работу среди населения (в пределах микроучастка Школы) по вопросам воспитания детей и правовой охраны детства в форме бесед, консультаций, разъяснений действующего законодательства, выступлений в печати.

2.2. Инспектор имеет право:

2.2.1. посещать семьи и проводить опрос родителей, других граждан по вопросам, связанным с воспитанием и защитой прав несовершеннолетних;

2.2.2. устанавливать связь с организациями, учреждениями, где ранее работали родители или работают опекуны (попечители) детей, оставшихся без попечения родителей, с целью получения средств на оказание материальной или другой помощи этим детям;

2.2.3. по доверенности отдела опеки и попечительства выступать в суде при рассмотрении дел, связанных с воспитанием несовершеннолетних детей, охраны их прав и интересов;

2.2.4. по поручению отдела опеки и попечительства принимать участие в исполнении судебных решений об отобрании детей от родителей (или других лиц), а также передаче ребенка одному из родителей.

III. ПЛАНИРОВАНИЕ И УЧЕТ РАБОТЫ ОБЩЕСТВЕННОГО ИНСПЕКТОРА ПО ОХРАНЕ ДЕТСТВА

3.1. Инспектор работает по плану, составленному на календарный год, полугодие или квартал и согласованному с соответствующим отделом опеки и попечительства.

3.2. Инспектор периодически отчитывается о своей работе перед отделом опеки и попечительства.

3.3. Инспектор не реже 1 раза в год отчитывается перед педагогическим коллективом Школы.

IV. МЕРЫ ПООЩРЕНИЯ ОБЩЕСТВЕННОГО ИНСПЕКТОРА ПО ОХРАНЕ ПРАВ ДЕТСТВА

4.1. Применяются следующие виды поощрения Инспектор за ответственное выполнение своих обязанностей, за особые заслуги:

- объявление благодарности;
- награждение грамотой;
- занесение на Доску почета;
- выплата денежной премии, стимулирующей надбавки;
- предоставление экскурсионной или туристской путевки (по линии профсоюза);
- награждение ценным подарком.

4.2. Поощрение Инспектора осуществляется:

- администрацией Школы;
- отделом опеки и попечительства администрации Краснооктябрьского района г. Волгограда;
- администрацией г. Волгограда;
- общественными организациями и др. учреждениями.

V. ФОРМЫ УЧЕТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕСТВЕННОГО ИНСПЕКТОРА ПО ОХРАНЕ ПРАВ ДЕТСТВА (ДОКУМЕНТАЦИЯ)

5.1. План работы Инспектора.

5.2. Акты обследования жилищно-бытовых условий несовершеннолетних.

5.3. Список несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей.

5.4. Информация об опекунах (попечителях), осуществляющих воспитание и содержание несовершеннолетних.

5.5. Заключение о результатах обследования условий проживания и воспитания несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей, а также детей и подростков, родители которых не обеспечивают им надлежащего воспитания.

5.6. Отчеты о работе.

Разработчик:

заместитель директора МОУ СШ № 72

С.В. Чиняшина

«16» *июня* 2015 г.