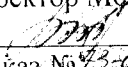


Принято на заседании Совета МОУ СШ № 72
протокол № 5 от «16» 03 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ СШ №72
 Т.И. Попова
приказ № 73-0 от 16.03 2015 г.

Принято на заседании
педагогического совета МОУ СШ № 72
протокол от «16» 03 2015 г. № 7

ПОЛОЖЕНИЕ

«16» марта 2015 г. № 22
г. Волгоград

О СОВЕТЕ ПРОФИЛАКТИКИ ПРАВОНАРУШЕНИЙ, БЕЗНАДЗОРНОСТИ И ВСЕХ ВИДОВ ОТКЛОНЯЮЩЕГОСЯ ПОВЕДЕНИЯ У НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 72 КРАСНООКТЯБРЬСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

- 1.1. Настоящее Положение о совете профилактики правонарушений, безнадзорности и всех видов отклоняющегося поведения у несовершеннолетних муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 72 Краснооктябрьского района Волгограда» (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Семейным кодексом, № ФЗ-120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», ФЗ РФ от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации», Конвенцией ООН «О правах ребёнка», законом Волгоградской области от 31.10.2002 N 748-ОД «О профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Волгоградской области», законом Волгоградской области от 28.12.2009 N 1974-ОД «О мерах по предупреждению причинения вреда здоровью детей, их физическому, интеллектуальному, психическому, духовному и нравственному развитию в Волгоградской области», постановлением Главы Администрации Волгоградской области от 08.04.2003 N 259 «Об утверждении Положения о едином банке данных Волгоградской области о семьях и несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении».
- 1.2. Настоящее Положение является локальным актом муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 72 Краснооктябрьского района Волгограда» (далее – Школа) и обязательно для выполнения сотрудниками, учащимися и их родителями (законными представителями).
- 1.3. Совет профилактики правонарушений, безнадзорности и всех видов отклоняющегося поведения у несовершеннолетних Школы (далее - Совет) создается и действует на базе Школы с целью организации осуществления работы по профилактике правонарушений несовершеннолетних.
- 1.4. Деятельность Совета основывается на принципах:
 - законности, соблюдения прав и обязанностей несовершеннолетних, их родителей и неотвратимости ответственности за их нарушение;
 - уважительного отношения к несовершеннолетнему и его родителям (законным представителям);
 - сохранения конфиденциальности информации о несовершеннолетнем и его

родителях (законных представителях);

- поддержки семьи и взаимодействия с ней в вопросах защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

- 1.5. Индивидуально – профилактическая работа в отношении несовершеннолетних, родителей (законных представителей) проводится в сроки, необходимые для оказания им специальной или иной помощи, до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям, другим антиобщественным действиям несовершеннолетних из образовательного учреждения.
- 1.6. Совет профилактики осуществляет рассмотрение материалов на несовершеннолетних только в присутствии родителей (законных представителей).
- 1.7. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регулирующим деятельность Школы.
- 1.8. Настоящее Положение принимается с учетом изменений и дополнений Советом Школы и утверждается директором Школы.

II. ЗАДАЧИ И ФУНКЦИИ СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ БЕЗНАДЗОРНОСТИ И ПРАВОНАРУШЕНИЙ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ

- 2.1. Организация исполнения требований законодательства Российской Федерации и законодательства субъекта Российской Федерации по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.
- 2.2. Содействие несовершеннолетним в реализации и защите их прав и законных интересов.
- 2.3. Разъяснение действующего законодательства, прав и обязанностей несовершеннолетних и родителей (законных представителей).
- 2.4. Принятие мер к обеспечению защиты несовершеннолетних от физического, психического и иных форм насилия, от всех форм дискриминации, а также от вовлечения в различные виды антиобщественного поведения.
- 2.5. Выявление и анализ причин и условий, способствующих безнадзорности и правонарушениям несовершеннолетних, определение мер по их устранению.
- 2.6. Подготовка и проведение совещаний, семинаров, конференций, родительских собраний по проблемам профилактики правонарушений учащихся.
- 2.7. Участие в реализации программ и методик, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних.
- 2.8. Организация рейдов в семьи.
- 2.9. Участие в пределах своей компетенции в организации работы по выявлению и социальной реабилитации несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, оказание им помощи в обучении и воспитании детей.
- 2.10. Взаимодействие с органами и учреждениями системы профилактики, с общественными объединениями и гражданами по вопросам, связанным с профилактикой безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и защитой их прав и законных интересов.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СОВЕТА

- 3.1. Совет создается в составе председателя, секретаря и членов Совета.
- 3.2. В состав совета входят: заместитель директора по учебно-воспитательной работе, заместитель директора по воспитательной работе, социальный педагог, педагог-психолог, представители общешкольного родительского комитета, инспектор подразделения по делам несовершеннолетних отдела внутренних дел (далее - ПДН) школьный инспектор по охране детства. На заседании Совета присутствует

- классный руководитель приглашенного учащегося.
- 3.3. Состав Совета утверждается приказом директора Школы.
 - 3.4. Председатель Совета осуществляет общее руководство работой Совета, формирует повестку дня заседаний Совета, ведёт заседание Совета; осуществляет иные функции руководства Советом.
 - 3.5. Организационное обеспечение заседаний Совета осуществляется секретарём. Секретарь Совета организует подготовку материалов к заседаниям; информирует членов Совета о месте, времени проведения и повестке дня Совета, ходе выполнения принимаемых решений; оформляет протоколы заседаний Совета; ведёт внутришкольный учёт.
 - 3.6. Заседания Совета проводятся не реже одного раза в месяц.
 - 3.7. Экстренное (внеочередное) заседание Совета может быть созвано по мере необходимости.
 - 3.8. Заседание Совета является правомочным, если на нём присутствует не менее половины его членов. Решение Совета принимается большинством голосов членов Совета, участвующих в заседании. В случае равенства голосов, голос председателя является решающим.
 - 3.9. Совет вправе удалить несовершеннолетнего с заседания Совета на время исследования обстоятельств, обсуждение которых может отрицательно повлиять на него.
 - 3.10. Совет принимает решения по вопросам, отнесённым к его компетенции.
 - 3.11. План работы Совета составляется на учебный год с учётом ведомственных документов инструктивно-методического характера, плана работы школы и утверждается приказом директора образовательного учреждения.

IV. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СОВЕТА

- 4.1. Совет в пределах своей компетенции имеет **право**:
 - 4.1.1. Запрашивать от классных руководителей сведения, необходимые для работы Совета, а также приглашать их для получения сообщений и объяснений по вопросам, рассматриваемым Советом.
 - 4.1.2. Проверять условия содержания и воспитания несовершеннолетних в семье.
 - 4.1.3. Осуществлять контроль проведения воспитательной работы в классах.
 - 4.1.4. Вносить предложения по вопросам улучшения воспитательной работы в школе.
 - 4.1.5. Ставить на внутришкольный учёт и снимать с него несовершеннолетних, неблагополучные семьи.
 - 4.1.6. Вносить в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав (далее – КДН и ЗП), ПДН предложения по постановке или снятию с профилактического учёта несовершеннолетних и родителей (законных представителей).
 - 4.1.7. Принимать участие в проведении индивидуальной профилактической работы с учащимися и семьями, состоящими на внутришкольном учёте, учёте ПДН и КДН и ЗП.
- 4.2. Совет **обязан**:
 - 4.2.1. Разрабатывать и внедрять систему взаимодействия администрации и учителей школы с общественностью, призванной осуществлять профилактику правонарушений несовершеннолетних
 - 4.2.2. Способствовать повышению эффективности работы школы по профилактике правонарушений учащихся
 - 4.2.3. Изучать состояние профилактической работы в школе по классам, особенности развития личности учащихся, относящихся к «группе риска», отслеживать их внеурочную занятость
 - 4.2.4. Для рассмотрения персональных дел учащихся приглашать на заседание Совета родителей несовершеннолетних или лиц, их заменяющих


- 4.2.5. Осуществлять консультационно-информационную деятельность для коллектива учителей и родителей
- 4.2.6. Контролировать исполнение принимаемых решений.
- 4.2.7. Анализировать свою деятельность, выступать с отчетом о ее результатах на педсовете или совещании при директоре.

V. ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.

- 5.1. Деятельность Совета осуществляется на основании приказа директора Школы и действующих нормативно-правовых документов федерального, регионального и локального уровней. Приказом директора определяется состав Совета и его председатель.
- 5.2. Документационным обеспечением Совета являются:
 - положение о Совете профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
 - план работы Совета на текущий учебный год, утвержденный директором Школы;
 - протоколы заседаний Совета, ответственность за ведение которых возлагается на секретаря Совета;
 - журнал регистрации протоколов;
 - сведения о детях и семьях, состоящих на учетах разного вида (в табличной форме);
 - информация о занятости детей, состоящих на различных видах учета;
 - анализ работы с детьми и семьями группы риска;
 - итоги проведенных рейдов;
 - анализ деятельности Совета по итогам учебного года.
- 5.3. Совет вправе вносить изменения и дополнения в список документов, указанных в п. 5.2., и утверждать их на заседаниях Совета.

Разработчик:

заместитель директора МОУ СШ № 72

 С.В.Чинягина

«16» марта 2015 г.