


Принято на заседании Совета МОУ СШ № 72
протокол № 5 от «16» 03. 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ СШ №72
 Т.И. Попова
приказ № 73-с от 16.03.2015 г.

Принято на заседании
педагогического совета МОУ СШ № 72
протокол от «16» 03.2015 г. № 7

ПОЛОЖЕНИЕ

«16» марта 2015 г. № 23
г. Волгоград

О ПРОВЕДЕНИИ РЕЙДОВ НА МИКРОУЧАСТКЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 72 КРАСНООКТЯБРЬСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Главная обязанность родителей заключается в воспитании детей, заботливом, внимательном к ним отношении, обеспечении нормальных условий воспитания, жизни детей (Конституция РФ, ст.38, П.2).
- 1.2. Настоящее Положение о проведении рейдов на микроучастке муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 72 Краснооктябрьского района Волгограда» (далее - Положение) разработано в соответствии с письмом Министерства образования РФ от 21.03.2002 г. № 419/28-5 «О мерах по выявлению и учету детей в возрасте 6-18 лет, не обучающихся в ОУ», п. 4 ст. 43 Конституции РФ, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (п.3 ст.19, п.5 ст.31), ФЗ № Ф3-120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», законом Волгоградской области от 31.10.2002 N 748-ОД «О профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Волгоградской области».
- 1.3. В целях профилактики безнадзорности, детской преступности, изучения условий жизни несовершеннолетних, учащихся в муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя школа № 72 Краснооктябрьского района Волгограда» (далее - Школа), а также в целях учета детей в возрасте от 6 до 18 лет, проживающих на микроучастке школы, создаются группы педагогов, проводящие рейды.
- 1.4. В целях учета детей в возрасте от 6 до 18 лет, проживающих на микроучастке Школы, за каждым учителем закрепляются улицы, которые подлежат обходу.
- 1.5. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регулирующим деятельность Школы.
- 1.6. Настоящее Положение принимается с учетом изменений и дополнений Советом Школы и утверждается директором Школы.

II. ЗАДАЧИ РЕЙДОВ

- 2.1. Выявление неблагополучных семей.
- 2.2. Организация контроля занятости учащихся во внеурочное, вечернее время, в т.ч. учащихся, стоящих на различных видах учета.
- 2.3. Выявление подростков, не охваченных учебным процессом.
- 2.4. Обнаружение мест скопления несовершеннолетних в вечернее время и выявление рода их занятий.

III. УЧАСТНИКИ РЕЙДА

- 3.1. Участниками рейдов с целью выявления неблагополучных семей, организации контроля занятости учащихся Школы во внеурочное время являются учителя школы (классные руководители, учителя-предметники), руководители школьных кружков,

спортивных секций, представитель администрации школы - заместитель директора, психолог, социальный педагог, инспектор ПДН или участковый (по согласованию), члены родительского комитета, инспектор по охране прав детства.

3.2. В целях выявления детей в возрасте 6-18 лет, проживающих на школьном микроучастке и не охваченных учебным процессом, каждый учитель осуществляет подомовой обход закрепленных за ним улиц по приказу директора.

IV. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ РЕЙДА

4.1. Периодичность проведения рейдов:

4.1.1. Профилактические рейды проводятся 1 раз в четверть.

4.1.2. Акции-рейды «Каждого ребенка – за парту» проводятся 2 раза в год (осенью и весной).

4.2. Рейды организуются по приказу директора Школы.

4.3. Из состава участников рейда формируются группы, для каждой из которых определяется маршрут и задание.

4.4. По окончании рейда составляется акт с описанием выявленных фактов и предоставляется ответственному за организацию рейда.

4.5. Подведение итогов профилактических рейдов:

4.5.1. Акты проведения рейдов хранятся в материалах работы совета профилактики Школы.

4.5.2. Отчёты о проведении рейдов заслушиваются на заседаниях совета профилактики, протоколируются.

4.5.3. В случае нарушения прав ребенка в семье, выявления случаев жестокого обращения с ребенком, невыполнения родительских обязанностей по воспитанию детей составляется протокол на родителей и направляется в КДН и ЗП для дальнейшего принятия мер в отношении семьи.

4.6. Подведение итогов акции «Каждого ребенка – за парту»:


4.6.1. Информация о проведении рейдов и их результатах фиксируется в специальных журналах по выявлению и учету детей в возрасте 6-18 лет, проживающих на микроучастке школы.

4.6.2. Отчеты о результатах рейдов сдаются заместителю директора по учебно-воспитательной работе в письменной форме в течение 3 дней по окончании обхода микроучастка.

4.6.3. Специальные журналы хранятся у заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

Разработчик:

заместитель директора МОУ СШ № 72

 С.В.Чинягина

«16» *марта* 2015 г.