



**Политика
муниципального общеобразовательного учреждения
«Средняя школа № 72 Краснооктябрьского района Волгограда»
в области обработки и защиты персональных данных**

I. Общие положения

1.1. Настоящая Политика разработана на основании Конституции РФ, Гражданского Кодекса РФ, Трудового Кодекса РФ, и в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Постановления Правительства РФ от 21.03.2012 № 211 «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами».

1.2. Цель данной Политики – обеспечение прав граждан при обработке их персональных данных, и принятие мер от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных Субъектов.

1.3. Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 72 Краснооктябрьского района Волгограда» (далее Школа) собирает данные только в том объеме, которые необходимы для достижения целей, указанных в п. 1.4.

1.4. Персональные данные могут обрабатываться только для целей, непосредственно связанных с деятельностью Школы, в частности для:

- предоставления образовательных услуг;
- проведения олимпиад, консультационных семинаров;
- направления на обучение;
- направления работ сотрудников (учащихся) на конкурсы;
- дистанционного обучения;
- ведения электронного дневника и электронного журнала успеваемости;
- ведения сайта Школы;
- автоматизации работы библиотеки;
- проведения мониторинга деятельности Школы.

1.5. Передача третьим лицам персональных данных без письменного согласия не допускается.

1.6. Режим конфиденциальности персональных данных снимается в случаях обезличивания или включения их в общедоступные источники персональных данных, если иное не определено российским законодательством.

1.7. Сотрудники, в обязанность которых входит обработка персональных данных Субъекта, обязаны обеспечить каждому работнику, учащемуся и его родителям (законным представителям) возможность ознакомления с документами и материалами, непосредственно затрагивающими их права и свободы, если иное не предусмотрено российским законодательством, а также настоящей Политикой.

1.8. Персональные данные не могут быть использованы в целях причинения имущественного и морального вреда гражданам, затруднения реализации прав и свобод граждан Российской Федерации. Ограничение прав граждан Российской Федерации на основе использования информации об их социальном происхождении, о расовой, языковой, религиозной и партийной принадлежности запрещено и карается в соответствии с законодательством.

1.9. Юридические и физические лица, в соответствии со своими полномочиями владеющие информацией о гражданах, получающие и использующие ее, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение режима защиты, обработки и порядка использования этой информации.

1.10. Настоящая политика утверждается директором Школы и является обязательной для исполнения всеми сотрудниками, имеющими доступ к персональным данным Субъекта.

2. Информация об операторе

2.1. Наименование: муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 72 Краснооктябрьского района Волгограда»

Юридический и фактический адрес: 400123, г. Волгоград, ул. Коммунаров, 23

ИНН 3442037838
ОГРН 1023402637060
КПП 344201001
Тел. 7 (8442) 27 – 21 – 77

2.2. Сведения о муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя школа № 72 Краснооктябрьского района Волгограда» внесены в реестр операторов, осуществляющих обработку персональных данных (далее - Реестр), под регистрационным номером **№ 09-0046391**.

III. Правовые основания обработки персональных данных

3.1. Политика Оператора в области обработки персональных данных определяется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами РФ:

- Конституция Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 19.12.2005 № 160-ФЗ «О ратификации Конвенции Совета Европы о защите физических лиц при автоматизированной обработке персональных данных»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 13.07.2015) "Об образовании в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 24.07.2015).

IV. Цели обработки персональных данных

4.1. Оператор обрабатывает персональные данные исключительно в следующих целях:

- 4.1.1. Исполнение положений нормативно-правовых актов.
- 4.1.2. Принятие решения о трудоустройстве кандидата в Школу.
- 4.1.3. Заключение и выполнение обязательств по трудовым договорам, договорам гражданско-правового характера и договорам с контрагентами.
- 4.1.4. Обеспечение выполнения правил внутреннего распорядка.
- 4.1.5. Предоставление платных услуг.
- 4.1.6. Предоставление сведений и отчетности в следующие организации:
 - пенсионный фонд России;
 - федеральную налоговую службу;
 - военный комиссариат;
 - органы социальной защиты;
 - региональное отделение Фонда социального страхования РФ;
 - комитет по образованию и науке администрации Волгоградской области;
 - департамент по образованию администрации Волгограда;
 - Краснооктябрьское территориальное управление департамента по образованию администрации Волгограда;
 - КДН и ЗП.
 - центр временного содержания для несовершеннолетних правонарушителей ГУ МВД России по Волгоградской области
 - отдел полиции №2 (Краснооктябрьский район) Управления МВД России по городу Волгограду
 - муниципальное учреждение дополнительного профессионального образования «Центр развития образования Волгограда».
 - Государственная инспекция труда в Волгоградской области.
 - Муниципальное учреждение дополнительного профессионального образования «Центр развития образования Волгограда».

V. Категории обрабатываемых персональных данных, источники их получения, сроки обработки и хранения

5.1. В информационных системах персональных данных Оператора обрабатываются следующие категории персональных данных:

5.1. Персональные данные сотрудников, а именно:

1. Фамилия, имя, отчество.
2. Дата, месяц, год и место рождения.
3. Гражданство.
4. Сведения из документа, удостоверяющего личность.
5. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН).
6. Номер страхового свидетельства государственного пенсионного страхования (СНИЛС).

7. Адреса фактического проживания и регистрации по месту жительства. Почтовый и электронный адреса.
8. Номера телефонов (домашний, сотовый).
9. Фотографии.
10. Сведения об образовании, профессии, специальности, квалификации, профессиональной переподготовке.
11. Семейное положение и состав семьи.
12. Сведения об имущественном положении, доходах, задолженности, номерах банковских счетов.
13. Сведения о занимаемых ранее должностях и стаже работы.
14. Сведения о воинской обязанности.
15. Сведения о трудовом договоре и его исполнении (занимаемые должности, существенные условия труда, рабочее время, поощрения и наказания, виды и периоды отпуска, временная нетрудоспособность), а также о других договорах (индивидуальная, коллективная материальная ответственность, ученические, оказание услуг и т.п.), заключаемых при исполнении трудового договора.
16. Справка, выданная органами МВД России, о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям (при поступлении на работу, к которой в соответствии с Трудовым кодексом РФ или иным федеральным законом не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию);
17. Сведения из личной медицинской книжки.

5.2. Источники получения: субъекты персональных данных МОУ СШ № 72.

5.3. **Персональные данные учредителей**, а именно:

1. Фамилия, имя, отчество.
2. Образование и специальность.
3. Телефон.
4. Адрес электронной почты.

5.4. Источники получения: субъекты персональных данных учредителя.

5.5. **Персональные данные кандидатов на замещение вакантных рабочих мест в Школе**, а именно:

1. Фамилия, имя, отчество.
2. Дата, месяц, год рождения.
3. Место рождения.
4. Адрес.
5. Семейное, социальное и имущественное положение.
6. Образование и специальность.
7. Профессия.
8. Паспортные данные.
9. Информация о воинской обязанности.
10. Данные страхового полиса обязательного пенсионного страхования.
11. Трудовой и общий стаж.
12. Данные о предыдущих местах работы.
13. Медицинская книжка.
14. ИНН.

5.6. Источники получения: субъекты персональных данных кандидатов на замещение вакантных рабочих мест в Школе.

5.7. **Персональные данные родителей (законных представителей) учащихся**, а именно:

1. Фамилия, имя, отчество.
2. Дата, месяц, год рождения.
3. Адрес.
4. Семейное, социальное положение.
5. Статус.
6. Профессия.
7. Должность.
8. Сведения о социальных льготах.
9. Паспортные данные.
10. Телефон (домашний, сотовый).
12. Фамилия, имя отчество, дата рождения детей.
13. Гражданство.

5.8. Источники получения: субъекты персональных данных Школы.

5.9. **Персональные данные учащихся**, а именно:

1. Фамилия, имя, отчество.
 2. Дата, месяц, год рождения.
 3. Национальность, гражданство.
 4. Место рождения.
 5. Адрес.
 6. Семейное, социальное и имущественное положение.
 7. Образование.
 8. Данные страхового полиса обязательного пенсионного страхования.
 9. Сведения о социальных льготах.
 10. Паспортные данные или свидетельства о рождении.
 11. ИНН.
 12. Адрес электронной почты.
 13. Телефон (домашний, сотовый).
 14. Результаты успеваемости и тестирования.
 15. Данные о состоянии здоровья.
 16. Фотография.
- 5.10. Источники получения: субъекты персональных данных Школы.
- 5.11. Сроки обработки и хранения персональных данных определены в Положении об обработке персональных данных в муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя школа № 72 Краснооктябрьского района Волгограда».

VI. Основные принципы обработки, передачи и хранения персональных данных

- 6.1. Оператор в своей деятельности обеспечивает соблюдение принципов обработки персональных данных, указанных в ст. 5 Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных».
- 6.2. Оператор не осуществляет обработку биометрических персональных данных (сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность).
- 6.3. Оператор не выполняет обработку специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, политической взглядов, религиозных или философских убеждений, интимной жизни.
- 6.4. Оператор не производит трансграничную (на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу) передачу персональных данных.

VII. Сведения о третьих лицах, участвующих в обработке персональных данных

7.1. В целях соблюдения законодательства РФ, для достижения целей обработки, а также в интересах и с согласия субъектов персональных данных Оператор в ходе своей деятельности предоставляет персональные данные следующим организациям:

- **Федеральная налоговая служба**

Адрес: 400078, г. Волгоград, пр. им. Ленина, 67, а
400094, г. Волгоград, ул. 51-й Гвардейской, 38

- **Пенсионный фонд России**

Управление пенсионного фонда Краснооктябрьского района Волгограда
Адрес: 400078, г. Волгоград, проспект Ленина, дом 67 литер А.

- **Фонд социального страхования Российской Федерации**

Филиал №1 Государственного учреждения - Волгоградского регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации

Адрес: 400066, г. Волгоград, ул. Донецкая 16.

Филиал №3 Государственного учреждения - Волгоградского регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации

Адрес: 400078, г. Волгоград, пр-кт им. В.И. Ленина, 100.

- **Военный комиссариат**

Отдел военного комиссариата Краснооктябрьского и Тракторозаводского районов, Адрес: 400009
Волгоград, ул. Тарашанцев, 69

Адрес: 400006 Волгоград, ул. Дегтярёва, 37

- **Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав**

Адрес: 400066 Волгоград, ул. Володарского, 5

Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав, Администрация Краснооктябрьского района

Адрес: 400105 Волгоград, Ленина проспект, 119

- **Муниципальное учреждение дополнительного профессионального образования «Центр развития образования Волгограда»**

Адрес: 400007, Волгоград, ул. Репина, 78.

- **Волгоградская государственная академия последипломного образования**

Адрес: 400012, г. Волгоград, ул. Новодвинская, 19а;
400120, г. Волгоград, ул. им. Милиционера Буханцева, 32.

- **ГКУ "Центр социальной защиты населения по Краснооктябрьскому району Волгограда"**

Адрес: 400123 Волгоград, ул. Маршала Еременко, 15

Центр временного содержания для несовершеннолетних правонарушителей Главного управления МВД России по Волгоградской области

(«ЦВСНП ГУ МВД России по Волгоградской области»)

Адрес: 400074, г. Волгоград, ул. Ковровская, 26

Отдел полиции №2 (Краснооктябрьский район) Управления МВД России по городу Волгограду

Адрес: 400007, Волгоград, ул.Тряскина, 11, факс: 8 (8442) 73 88 76

7.2. Лицензирующим и контролирующим органам государственной власти и местного самоуправления:

- **Комитет образования и науки Волгоградской области**

Адрес: 400074, Волгоград, ул. Огарева, д.6

400074, Волгоград, ул. Ковровская, 24 (4этаж)

7.3. Оператор не поручает обработку персональных данных другим лицам без согласия субъекта персональных данных.

VIII. Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке

8.1. Оператор при обработке персональных данных принимает все необходимые правовые, организационные и технические меры для их защиты от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении них. Обеспечение безопасности персональных данных достигается, в частности, следующими способами:

- назначение ответственных за организацию обработки персональных данных;
- осуществление внутреннего контроля и аудита соответствия обработки персональных данных Федеральному закону от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, локальным актам;
- ознакомление работников Оператора, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе с требованиями к защите персональных данных, локальными актами в отношении обработки персональных данных, и обучением указанных сотрудников;
- определение угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;
- применение организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных;
- оценка эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных;
- учет машинных носителей персональных данных;
- выявление фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятие соответствующих мер;
- восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- установление правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечение регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных;
- контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровнем защищенности информационных систем персональных данных.

8.2. Обязанности должностных лиц, осуществляющих обработку и защиту персональных данных, а также их ответственность, определяются в «Положении об обработке персональных данных в муниципальном общеобразовательном учреждении «Средняя школа № 72 Краснооктябрьского района Волгограда».

IX. Права субъектов персональных данных

9.1. Субъект персональных данных вправе требовать от оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

9.2. Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

- подтверждение факта обработки персональных данных оператором;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- цели и применяемые оператором способы обработки персональных данных;
- наименование и место нахождения оператора, сведения о лицах (за исключением работников оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с оператором или на основании федерального закона;
- обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных настоящим Федеральным законом;
- информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- иные сведения, предусмотренные настоящим Федеральным законом или другими федеральными законами.

9.3. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с федеральными законами, в том числе если:

- обработка персональных данных, включая персональные данные, полученные в результате оперативно-розыскной, контрразведывательной и разведывательной деятельности, осуществляется в целях обороны страны, безопасности государства и охраны правопорядка;

- обработка персональных данных осуществляется органами, осуществившими задержание субъекта персональных данных по подозрению в совершении преступления, либо предъявившими субъекту персональных данных обвинение по уголовному делу, либо применившими к субъекту персональных данных меру пресечения до предъявления обвинения, за исключением предусмотренных уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации случаев, если допускается ознакомление подозреваемого или обвиняемого с такими персональными данными;

- обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма;

- доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц;

- обработка персональных данных осуществляется в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о транспортной безопасности, в целях обеспечения устойчивого и безопасного функционирования транспортного комплекса, защиты интересов личности, общества и государства в сфере транспортного комплекса от актов незаконного вмешательства.

9.4. Право на обжалование действий или бездействия оператора:

9.4.1. Если субъект персональных данных считает, что оператор осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований Федерального закона или иным образом нарушает его права и свободы, субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие оператора в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке.

9.4.2. Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

Х. Ответственность за разглашение персональных данных и нарушение

10.1. Школа несёт ответственность за персональную информацию, которая находится в её распоряжении и закрепляет персональную ответственность сотрудников за соблюдением установленных в организации принципов уважения и приватности.

10.2. Каждый сотрудник Школы, получающий для работы доступ к материальным носителям персональных данных, несет ответственность за сохранность носителя и конфиденциальность информации.

10.3. Школа обязуется поддерживать систему приема, регистрации и контроля рассмотрения жалоб Субъектов, доступную с помощью телефонной, телеграфной или почтовой связи.

10.4. Любое лицо может обратиться к сотруднику Школы с жалобой на нарушение данной Политики. Жалобы и заявления по поводу соблюдения требований обработки данных рассматриваются в течение 30 (тридцати) рабочих дней с момента поступления.

10.5. Сотрудники Школы обязаны на должном уровне обеспечивать рассмотрение запросов, заявлений и жалоб Субъектов, а также содействовать исполнению требований компетентных органов. Лица, виновные в нарушении требований настоящей политики, привлекаются к дисциплинарной ответственности.

XI. Контактная информация

11.1. Ответственным лицом за организацию обработки и обеспечения безопасности персональных данных в Школе назначен заместитель директора по УВР Жидкова Татьяна Викторовна, тел.: 7 (8442) 27-21-77.

11.2. Уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных является Федеральная служба по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор), Управление по защите прав субъектов персональных данных.

11.3. Управление Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий, массовых коммуникаций по Волгоградской области и Республике Калмыкия

Управление Роскомнадзора по Волгоградской области и Республике Калмыкия

Адрес: 400131, г. Волгоград, ул. Мира, д. 9.

Почтовый адрес: а/я 60, Волгоград, 400066.

E-mail: rsockanc34@rkn.gov.ru

XII. Заключительные положения

12.1. Настоящая Политика разрабатывается ответственным за организацию обработки и обеспечения безопасности персональных данных в Школе и утверждается директором.

12.2. Настоящая Политика обязательна для соблюдения и подлежит доведению до всех сотрудников Школы. Контроль за соблюдением Политики осуществляет директор Школы.

Разработчик: ответственный за организацию обработки и обеспечения безопасности персональных данных  Т.В. Жидкова